

# CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI

20  
25

**Contatto**

+39 0331 756111

**Sito internet**

[www.secondomona.com](http://www.secondomona.com)

**E-mail**

[sostenibilita@secondomona.com](mailto:sostenibilita@secondomona.com)

## **CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI**

Da oltre 120 anni, Secondo Mona si dedica alla progettazione e alla produzione di sistemi e apparecchiature di bordo per aeromobili civili e militari, sia ad ala fissa che rotante.

I nostri prodotti sono integrati in tutti i programmi aeronautici italiani e nei principali programmi multinazionali europei avviati dopo la seconda guerra mondiale.

Secondo Mona, siamo consapevoli delle sfide globali che ci troviamo ad affrontare e intendiamo assumere un ruolo di leadership nel loro affrontare, mantenendo standard sempre più elevati di integrità, correttezza, affidabilità e sostenibilità.

Secondo Mona, i principi di pari opportunità, inclusione e rispetto per tutti gli individui, unitamente al rispetto delle normative interne ed esterne e del Codice etico aziendale, sono essenziali per il successo e la sostenibilità dell'organizzazione.

I fornitori ricoprono un ruolo fondamentale nell'attuazione della strategia aziendale.

È essenziale che condividano gli stessi valori, principi e standard.

Secondo Mona richiede a tutti i fornitori di adottare pratiche commerciali responsabili orientate verso lo sviluppo sostenibile. Tutte le operazioni devono essere eseguite in conformità con il presente Codice di Condotta.







## **DISPOSIZIONI NORMATIVE**

I fornitori, oltre a conformarsi alle leggi del proprio Paese, devono altresì osservare tutte le normative applicabili nei Paesi dei destinatari dei beni e/o servizi forniti, incluse quelle specificamente legate all'attività svolta.

## **DIRITTI UMANI**

I fornitori devono astenersi da qualsiasi forma di relazione, diretta o indiretta, o tramite terzi, con persone fisiche o giuridiche che sostengano, o abbiano ragioni fondate per ritenere sostengano, organizzazioni criminali di qualsiasi natura, sia in Italia che all'estero. Ciò include quelle coinvolte nella tratta di esseri umani, nello sfruttamento del lavoro minorile e nel lavoro forzato, sia a contratto che obbligatorio.



## DIPENDENTI

I fornitori sono tenuti a promuovere un ambiente di lavoro diversificato e inclusivo che garantisca il rispetto della dignità personale e un trattamento equo per tutti gli individui che interagiscono con la Società a qualsiasi titolo, indipendentemente da razza, religione, sesso, età, origine etnica o nazionale, disabilità, orientamento o preferenza sessuale, stato civile, cittadinanza, affiliazione politica o altri attributi personali; in sostanza, un contesto in cui le caratteristiche individuali non diano luogo a discriminazioni o pregiudizi.

Sono obbligati a garantire ai propri dipendenti un ambiente di lavoro esente da molestie fisiche, psicologiche, sessuali e verbali, intimidazioni o altre condotte illecite.





## ETICA AZIENDALE

Secondo Mona, la politica anticorruzione è stata elaborata, mantenuta e valutata con regolarità.

I fornitori devono conformarsi alle leggi, alle direttive e alle normative anticorruzione che disciplinano le operazioni nei paesi in cui operano, senza considerare le consuetudini locali.

I fornitori devono eseguire un'accurata due diligence per valutare la reputazione e l'affidabilità delle entità con cui desiderano stabilire rapporti al fine di produrre beni o fornire servizi direttamente a Secondo Mona.

Ai fornitori è severamente vietato:

- Offrire o conferire vantaggi di qualsiasi natura a rappresentanti della Pubblica Amministrazione, partiti politici, candidati a cariche pubbliche o rappresentanti di aziende o enti privati per influenzare in qualsiasi modo le loro decisioni;
- Offrire o erogare pagamenti monetari a rappresentanti della Pubblica Amministrazione, partiti politici, candidati a cariche pubbliche o rappresentanti di aziende o enti privati per influenzare in qualsiasi modo le loro decisioni;
- Ricevere o offrire doni o gratifiche che superano le consuete pratiche commerciali e le convenzioni di cortesia.

Mona afferma che i fornitori devono evitare qualsiasi situazione che possa dar luogo a un conflitto di interessi, inclusi quelli potenziali.



## **SALUTE E SICUREZZA AMBIENTALE**

Mona afferma che i fornitori dovrebbero espandere le proprie attività con l'intento di dare costante priorità alla sostenibilità mediante l'adozione di un appropriato sistema di gestione ambientale.

È fondamentale prestare particolare attenzione nell'uso di sostanze chimiche, prodotti e materiali pericolosi, i quali devono essere conformi alle leggi e alle normative vigenti.

## **INFORMAZIONI**

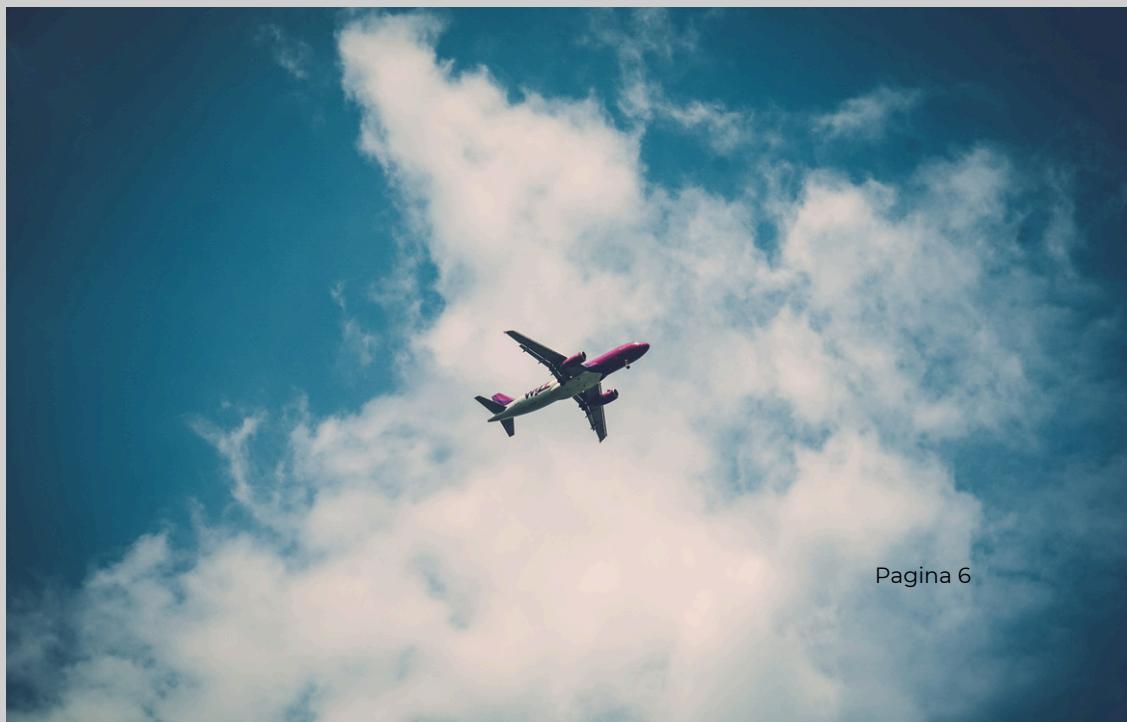
I fornitori devono garantire la gestione sicura delle informazioni ricevute da Secondo Mona, proteggendole da accessi non autorizzati, distruzione, utilizzo, modifica e divulgazione.

Per conseguire questo obiettivo, è necessario implementare programmi di sicurezza informatica appropriati.

Le informazioni devono essere impiegate esclusivamente per il fine per cui sono state create.

Inoltre, i fornitori sono tenuti a conformarsi alle leggi e alle normative sulla privacy relative alla raccolta, all'elaborazione e al trasferimento di dati e informazioni personali.

- Qualsiasi violazione dei dati o incidente di sicurezza, anche se solo sospettato, deve essere comunicato al seguente indirizzo email: [cybersecurity@secondomona.com](mailto:cybersecurity@secondomona.com).
- I fornitori devono conformarsi a tutte le normative rilevanti in materia di diritti di proprietà intellettuale, incluse le disposizioni relative alla protezione della divulgazione.



## REGOLAMENTAZIONE DELL'IMPORTAZIONE E DELL'ESPORTAZIONE

I fornitori devono assicurarsi che le loro pratiche commerciali siano conformi a tutte le leggi, direttive e normative applicabili riguardanti l'importazione e l'esportazione di componenti, dati tecnici e servizi.

I fornitori devono conformarsi alle leggi e alle normative applicabili riguardanti l'approvvigionamento diretto e indiretto di materiali critici e minerali provenienti da aree di conflitto, inclusi stagno, tantalio, tungsteno e oro.

## CONTRAFFAZIONE, SICUREZZA E QUALITÀ DEI COMPONENTI E DEI PRODOTTI

Mona prevede che i fornitori stabiliranno, implementeranno e manterranno metodi e processi adeguati per i loro prodotti, al fine di ridurre il rischio di fornire parti e materiali contraffatti.

La Società richiede che i fornitori rispettino tutte le leggi e normative riguardanti la sicurezza e la qualità dei prodotti, in conformità con gli standard legalmente stabiliti e concordati reciprocamente.

A tal fine, è necessario istituire un sistema per rilevare eventuali componenti e/o materiali contraffatti e/o difetti.







## **REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

I fornitori sono obbligati a conformarsi a tutte le normative fiscali, lavorative e previdenziali pertinenti. In nessun caso i fornitori devono partecipare deliberatamente all'evasione fiscale e/o previdenziale o assistere altri in tale evasione. Devono implementare controlli rigorosi per ridurre il rischio di evasione.

## **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Mona si attende che i fornitori adottino pratiche di pagamento giuste e ragionevoli, assicurando la tempestiva liquidazione di fatture valide e non contestate, in conformità con i termini di pagamento contrattuali concordati e le normative pertinenti.

## **VIOLAZIONE DEL CODICE DI CONDOTTA QUI PRESENTE**

In caso di violazione delle disposizioni del presente Codice, il rapporto commerciale potrà essere riesaminato e potranno essere adottate misure correttive in conformità con i termini del/i contratto/i di appalto, che potrebbero comportare la rimozione dal registro dei fornitori.

## **SEGNALAZIONE DI CONDOTTE INADEGUATE (WHISTLEBLOWING)**

Chiunque venga a conoscenza di comportamenti (atti o omissioni) che generino un ragionevole dubbio o la consapevolezza di essere illeciti o in violazione del Codice Etico, del Modello, della normativa aziendale interna, nonché delle procedure e/o degli standard di compliance applicabili ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, è obbligato a segnalarli.

Le segnalazioni possono essere effettuate:

- per iscritto tramite posta tradizionale all'indirizzo

Dott.ssa Cinzia Petroni

c/o Secondo Mona S.p.A.

Via Carlo del Prete, n. 1

21019 – Somma Lombardo (VA)

In questo caso, la segnalazione deve essere collocata in due buste sigillate. La prima busta deve contenere i dati identificativi del segnalante, accompagnati da un documento di identità, mentre la seconda busta deve includere l'oggetto della segnalazione. Entrambe le buste devono essere inserite in una terza busta, sulla quale deve essere riportata la dicitura "riservato al soggetto responsabile della gestione della segnalazione" all'esterno.

- oralmente, attraverso il numero telefonico dedicato 3499881993, attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7, riservato esclusivamente al Responsabile Whistleblowing.

La politica integrale di whistleblowing è disponibile sul sito web aziendale: [www.secondomona.com](http://www.secondomona.com)



