

# CODICE DI CONDOTTA

20  
25



Secondo  
Mona  
1903



**Contact**

+39 0331 756111



**Website**

[www.secondomona.com](http://www.secondomona.com)



**E-mail**

[sostenibilita@secondomona.com](mailto:sostenibilita@secondomona.com)

## **CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI**

Da oltre 120 anni Secondo Mona progetta e produce sistemi ed equipaggiamenti di bordo per velivoli civili e militari, ad ala fissa e rotante. I nostri prodotti sono installati su tutti i programmi aeronautici italiani e sui principali programmi multinazionali europei del secondo dopoguerra.

Secondo Mona è consapevole delle sfide globali che si stanno vivendo ed intende esserne protagonista attraverso l'applicazione di standard di integrità, correttezza, affidabilità e sostenibilità sempre più elevati.

Secondo Mona crede fermamente che l'uguaglianza di opportunità, l'inclusione ed il rispetto per tutte le persone e per le normative interne, esterne ed il Codice Etico aziendale, siano essenziali per il successo e la sostenibilità dell'azienda.

I fornitori costituiscono un elemento determinante per l'attuazione della strategia aziendale.

E' fondamentale che essi condividano gli stessi valori, principi e standard. Secondo Mona richiede a tutti i fornitori l'impegno verso pratiche commerciali responsabili orientate verso uno sviluppo sostenibile. Tutte le attività dovranno essere condotte nel rispetto del presente Codice di Condotta.





## **NORME DI LEGGE**

I fornitori, oltre alle norme di legge del proprio Paese, devono rispettare tutte le norme di legge in vigore nei Paesi dei destinatari delle merci e/o servizi forniti, comprese quelle riferite specificamente all'attività svolta.

## **DIRITTI UMANI**

I fornitori devono astenersi dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che supportino o si abbia fondato motivo di ritenere che supportino in Italia o all'estero, organizzazioni criminose di qualsiasi natura, comprese quelle dedite al traffico di esseri umani, allo sfruttamento del lavoro minorile ed al lavoro forzato, vincolato o coatto.

## DIPENDENTI

I fornitori devono impegnarsi a creare un ambiente di lavoro diversificato ed inclusivo che garantisca, a tutti coloro che a qualunque titolo interagiscano con la Società, il rispetto della dignità personale ed un trattamento equo, a prescindere dalla razza, religione, genere, età, origine etnica o nazionale, disabilità, orientamento o preferenza sessuale, stato civile, cittadinanza, preferenza politica o altre caratteristiche personali; in sintesi, un ambiente in cui le caratteristiche dei singoli non possano dare luogo a discriminazioni o condizionamenti. Essi devono garantire ai propri dipendenti un ambiente di lavoro privo di molestie fisiche, psicologiche, sessuali e verbali, intimidazioni o altri comportamenti illeciti.





## ETICA AZIENDALE

Secondo Mona ha stabilito, mantiene e riesamina periodicamente la Politica Anticorruzione.

I fornitori devono rispettare le leggi, le direttive e le normative anticorruzione che regolano le operazioni nei Paesi in cui operano a prescindere dalle consuetudini locali.

Ci si aspetta che i fornitori svolgano un'adeguata procedura di due diligence diretta a verificare la reputazione e l'affidabilità dei soggetti con cui intendano instaurare rapporti, al fine di produrre i beni o prestare i servizi diretti a Secondo Mona.

In particolare, è fatto divieto ai fornitori di:

- Promettere o concedere vantaggi di qualsiasi natura a rappresentanti della Pubblica Amministrazione, di partiti politici, di aspiranti a cariche pubbliche o esponenti di Società o enti privati al fine di influenzarne in qualsiasi modo le decisioni;
- Promettere o effettuare erogazioni di denaro a rappresentanti della Pubblica Amministrazione, di partiti politici, di aspiranti a cariche pubbliche o esponenti di Società o enti privati al fine di influenzarne in qualsiasi modo le decisioni;
- Ricevere o elargire omaggi o regali che eccedano le normali pratiche commerciali e di cortesia.

Secondo Mona si aspetta che i fornitori evitino tutte le situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

## **AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA**

Secondo Mona si aspetta che i fornitori sviluppino il proprio business con l'obiettivo di garantire sempre attenzione alla sostenibilità adottando un sistema di gestione ambientale appropriato.

Particolare attenzione è richiesta nell'uso di sostanze/prodotti chimici e materiali pericolosi che dovrà essere allineato a quanto stabilito da leggi e regolamenti specifici.

## **INFORMAZIONI**

I fornitori devono assicurare la gestione in sicurezza delle informazioni ricevute da Secondo Mona, proteggendole dall'accesso, dalla distruzione, dall'uso, dalla modifica e dalla divulgazione non autorizzati.

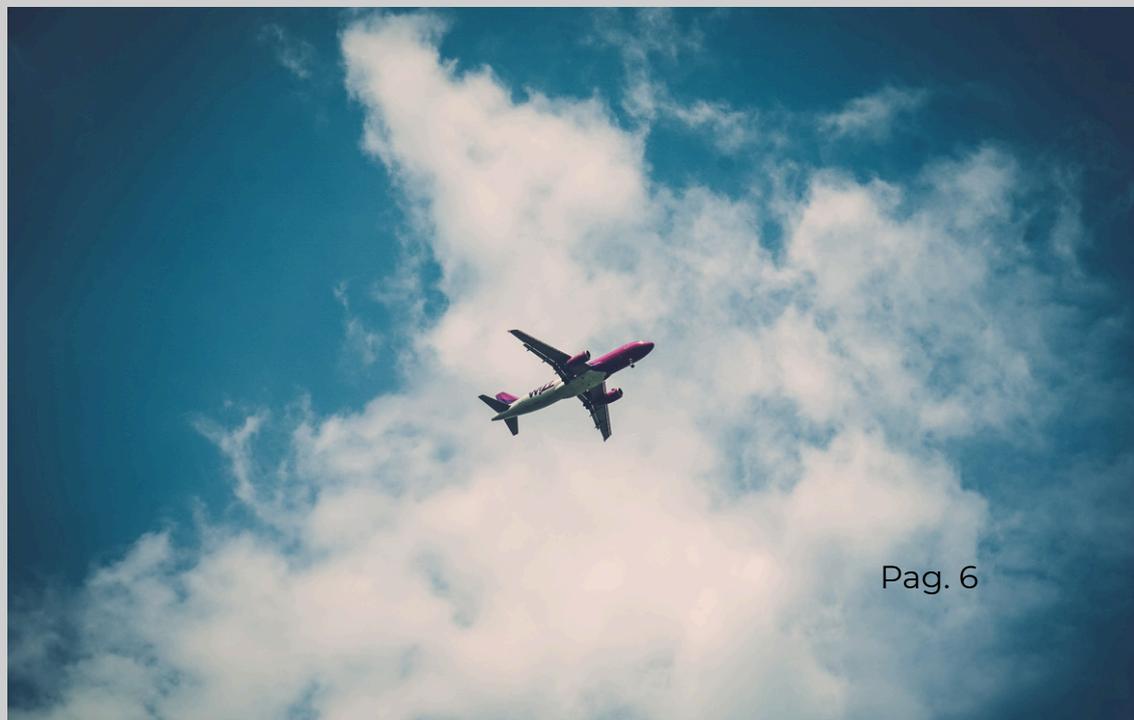
A tal fine, dovranno adottare adeguati programmi di cyber security.

Le informazioni dovranno essere utilizzate per il solo scopo per cui sono state fornite.

Inoltre, i fornitori dovranno rispettare le leggi e le normative in materia di privacy sulla raccolta, elaborazione e trasferimento di dati ed informazioni personali.

Qualsiasi violazione dei dati o incidente di sicurezza, anche qualora ce ne sia solo il sospetto, dovrà essere segnalata all'indirizzo e-mail: [cybersecurity@secondomona.com](mailto:cybersecurity@secondomona.com).

I fornitori devono rispettare tutte le normative vigenti in materia di diritti di proprietà intellettuale, compresa la protezione della divulgazione.



## CONTROLLO DELLE IMPORTAZIONI E DELLE ESPORTAZIONI

I fornitori devono garantire che le pratiche commerciali siano conformi a tutte le normative, le direttive ed i regolamenti vigenti che disciplinano l'importazione e l'esportazione di parti, dati tecnici e servizi.

I fornitori devono rispettare le leggi e le normative vigenti in materia di approvvigionamento diretto ed indiretto di materiali critici e di "conflict minerals" (stagno, tantalio, tungsteno ed oro).

## CONTRAFFAZIONE, SICUREZZA E QUALITA' DELLE PARTI/PRODOTTI

Secondo Mona si aspetta che i fornitori sviluppino, implementino e mantengano metodi e processi adeguati ai loro prodotti per ridurre al minimo il rischio di fornitura di parti e materiali contraffatti.

La Società si aspetta, inoltre, che i fornitori rispettino tutte le leggi e le normative in materia di sicurezza e qualità dei prodotti in conformità agli standard previsti dalla legge ed a quelli concordati.

A tal fine, devono implementare un sistema atto ad identificare eventuali parti e/o materiali contraffatti e/o eventuali difetti.





## **REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

I fornitori devono assicurarsi di rispettare tutte le leggi in materia fiscale, giuslavoristica e previdenziale. In nessun caso i fornitori devono deliberatamente effettuare un'attività di evasione fiscale e/o previdenziale o agevolare l'evasione per conto di altri. Essi devono mettere in atto controlli efficaci per ridurre al minimo il rischio di evasione.

## **PRATICHE DI PAGAMENTO**

Secondo Mona si aspetta che i fornitori adottino pratiche di pagamento eque e ragionevoli e che paghino le fatture valide e non contestate in conformità con i termini di pagamento contrattuali concordati e le normative vigenti.

## **VIOLAZIONE DEL PRESENTE CODICE DI CONDOTTA**

Nel caso in cui le prescrizioni del presente Codice non siano soddisfatte, il rapporto commerciale potrebbe essere rivisto ed azioni correttive potrebbero essere perseguite in base ai termini del/i contratto/i di approvvigionamento, fino alla cancellazione dell'albo fornitori.

## **SEGNALAZIONE DI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)**

Chiunque venga a conoscenza di comportamenti (attivi o omissivi) rispetto ai quali vi è il ragionevole dubbio o la consapevolezza che siano illeciti o realizzati in violazione del Codice Etico, del Modello, della normativa interna aziendale ovvero delle procedure e/o standard di compliance rilevanti ai sensi del d. lgs. n. 231/2001, deve segnalarlo.

Le segnalazioni possono essere effettuate:

- per iscritto a mezzo posta ordinaria all'indirizzo

Dott.ssa Cinzia Petroni

c/o Secondo Mona s.p.a.

Via Carlo del Prete, n. 1

21019 – Somma Lombardo (VA)

In tal caso la segnalazione deve essere inserita in due buste chiuse, includendo nella prima i dati identificativi del segnalante, unitamente a un documento di identità e nella seconda l'oggetto della segnalazione. Entrambe le buste devono essere inserite in una terza busta che riporti all'esterno la dicitura "riservata al Responsabile della gestione della segnalazione".

- oralmente, tramite linea telefonica dedicata avente numero 3499881993, attiva h24 7/7, in uso esclusivo al Responsabile whistleblowing.

L'informativa completa whistleblowing è disponibile sul sito aziendale: [www.secondomona.com](http://www.secondomona.com)

