

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE MANIFESTO DELLA POLITICA E DELL'IMPEGNO DELL'ALTA DIREZIONE PER L'AMBIENTE

L'Organizzazione Secondo Mona S.p.A. ha da tempo attuato, mantenuto attivo e fatto certificare un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma ISO 14001 per conseguire e mantenere nel tempo il miglioramento delle proprie prestazioni ambientali e la soddisfazione delle parti interessate.

L'Alta Direzione si impegna a gestire gli aspetti ambientali delle proprie attività nell'ottica del risk based thinking, valutando rischi e opportunità, si propone di rendere le decisioni ambientali parte del processo di pianificazione complessiva del proprio "business".

Per raggiungere un simile obiettivo, Secondo Mona S.p.A si impegna, definito il contesto dell'organizzazione e le parti interessate a:

- esercitare e promuovere la leadership a tutti i livelli dell'organizzazione;
- richiamare l'attenzione di tutti coloro che lavorano per conto dell'organizzazione all'importanza di soddisfare le esigenze e le aspettative delle parti interessate;
- migliorare la consapevolezza dell'intero ciclo di vita dei propri prodotti;
- condividere la politica con le parti interessate interne ed esterne;
- promuovere la comunicazione all'interno e all'esterno dell'azienda;
- assicurare il rispetto degli obblighi di conformità applicabili e di tutti i requisiti concordati;
- perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali e della soddisfazione delle parti interessate con piani di ampio respiro, concretamente raggiungibili, con obiettivi e costi compatibili con i bilanci societari;
- operare nell'ottica della protezione dell'ambiente e della sostenibilità, misurando la propria efficienza ecologica, cercando di migliorarla attraverso iniziative di conservazione dell'energia, di prevenzione dell'inquinamento, di minimizzazione degli sprechi, di riduzione dei rifiuti e di riutilizzo dei materiali riciclabili;
- garantire efficaci audit interni per rimuovere e, se possibile, prevenire eventuali non conformità;
- condividere le proprie esperienze in materia ambientale con altre aziende, associazioni di categoria, enti locali, regionali e statali, in modo che eventuali adozioni volontarie di strategie a basso impatto ambientale possano trovare riscontro nell'evoluzione della legislazione vigente.
- ad elaborare un piano strategico di sostenibilità per la riduzione degli impatti ambientali dei prodotti, dei processi produttivi e della logistica.

Politica nei confronti delle parti interessate interne

Per attuare gli impegni espressi, la Direzione:

- assegna chiari compiti e responsabilità;
- persegue il coinvolgimento e la motivazione di tutto il personale;
- nell'ottica dell'approccio per processi sottolinea l'importanza del lavoro in team per conseguire gli obiettivi prefissati;
- incentiva la valutazione dei rischi nei singoli processi da parte di tutti i process owners;
- assicura azioni mirate a migliorare la professionalità e la consapevolezza del personale;
- garantisce un ambiente di lavoro sicuro;
- stimola la segnalazione di aree di possibile miglioramento dell'ambiente e dei rapporti di lavoro;
- richiede a tutto il personale il più scrupoloso rispetto delle leggi, delle procedure, delle istruzioni operative di pertinenza e dei regolamenti aziendali stabiliti;
- valuta e gestisce adeguatamente gli impatti ambientali;
- limita, in tutti i casi possibili, sprechi di risorse;
- tiene sotto controllo e ottimizza i propri processi per limitare e prevenire le non conformità.
- adotta e divulga il Codice Etico che esprime l'impegno e la responsabilità etica nella conduzione degli affair e delle attività aziendali da parte di tutte le parti

Politica nei confronti delle parti interessate esterne

Per attuare gli impegni espressi, la Direzione:

- monitora gli impatti ambientali a monte e a valle del proprio ciclo produttivo;
- previene i reclami delle parti interessate; nel caso si verificassero, li gestirebbe efficacemente, individuando ed attuando soluzioni condivise;
- si avvale in tutti i casi necessari di consulenze esterne qualificate;
- coinvolge adeguatamente le parti interessate più significative per l'organizzazione nel processo di miglioramento continuo fornendo loro le informazioni e, quando necessario, delle clausole ambientali da rispettare;
- gestisce un'efficace comunicazione esterna relativamente all'ambiente;
- assicura trasparenza e comunicazione nei confronti degli organismi di controllo.

Al fine di garantire l'attuazione della Politica espressa, la Direzione:

- ha adottato il Codice Etico che si applica a tutti coloro che fanno parte della Società o che ci collaborano definendo linee guida, requisiti ed obblighi etici, sociali e comportamentali anche in ambito ambientale;
- ha adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in linea con il D. Lgs. n. 231/2001 con lo scopo di definire ruoli e responsabilità, di dettare protocolli di prevenzione e controllo in relazione alla gestione della tutela dell'ambiente al fine di prevenire la commissione di reati e comportamenti illeciti;
- ha nominato l'Organismo di Vigilanza incaricato di vigilare con continuità sull'efficace funzionamento e sull'osservanza dei principi esposti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo e nel Codice Etico;
- l'azienda inoltre ha definito la propria matrice di materialità con l'individuazione dei temi rilevanti, ha pubblicato il Company Profile e, pur non avendo alcun obbligo normativo, ha

elaborato il primo bilancio di sostenibilità (ESG) che è stato condiviso con gli stakeholders a metà dell'anno 2023 relativo all'anno fiscale 2022.

In particolare, in ambito Governance, l'Azienda in gennaio 2024 ha ottenuto la "Certificazione di Corporate Governance" da parte di ELITE Euronext Company (Borsa Italiana) che valorizza l'impegno della Direzione volto a sviluppare un sistema di direzione e controllo finalizzato alla conduzione del governo dell'Impresa sempre più efficace, efficiente e corretto per la tutela di tutti gli stakeholders.

Data, 05.02.2024



Mauro Mariano
Direttore Generale

